

Entegre Klinik Dersi İçin Öğrencilerin Görev Sorumlulukları

1. Sabah 8.30 da klinikte hazır bulunmak. Yoklamayı imzalamak. Temiz ve ütölü kıyafetler giymek.
2. Hastalara, asistanlara, öğretim üyelerine ve personele kibar, saygılı davranmak.
3. Hastasını ilk aldığında klinik ve radyografik muayenesini yapmak, ilk tanı ve tedavi planmasını yapmak. Daha sonra öğretim üyesi veya asistanlara hastalarını göstererek nihai tanı ve tedavi planmasını oluşturmak.
4. Hastaları tanı, tedavi planması ve işleyiş hakkında bilgilendirmek. Randevularını mağdur etmeyecek şekilde ayarlamak.
5. Oral hijyen eğitimi ve her seans takibini yapmak.
6. Hastanın diş taşı temizliği, dolgu, kanal tedavisi, protez bölümleriyle ilgili tüm işlemlerini bitirmek, tüm işlemlerini bitirdiğine dair hastayı en son gören asistanından imza almak. Devam edemeyeceği hastalar için öğretim üyelerini bilgilendirmek.
7. Hastaların tedavilerini her bölümün öğretim üyesi ve asistanlarının talimatlarına uygun şekilde gerçekleştirmek. İşlemleri saat 12.00 de bitirmek üzere koordine etmek. Rutin hale getirmeden, uzayan işlemlerde bölüm sorumlusu asistan veya öğretim üyesinin bilgisinde öğle arası nöbetçisi asistanın kontrolünde işlemi tamamlamak.
8. Kendilerine stajın başında zimmetlenen airatör, mikromotor ve üniti teslim alırken kontrol ederek almak. Staj süresi boyunca özenli kullanmak, oluşan arızalar için ilgili kişileri haberdar etmek. Airatör ve mikromotorun gün sonunda bakımını ve dezenfeksiyonunu yapıp, sterilizasyona gitmesi için görevliye teslim etmek.
9. Malzemeleri isaraf etmeyecek şekilde özenli kullanmak. Apeks bulucu, endomotor, klinik piyasemen gibi aletleri hemşire hanımından imza karşılığı almak ve iş bitiminde silerek imza karşılığı teslim etmek.
10. Sterilizasyon ve dezenfeksiyon kurallarına azami dikkat etmek. Her hastada için, hastayı oturmadan önce üniti dezenfekte etmek. (Kendinden önceki öğrencinin temiz bırakmış olması gerekiyor olsa bile).
11. Hastada kullanılacak malzemeleri mümkün olduğunca işleme başlamadan önce hazırlamak.
12. Simanı şişesi ile değil siman camında almak. Gutta perkalari kutusundan almak için temiz presel kullanmak, kutusundan çıkarılan gutta perkalari kullanılmadığında geri yerine koymadan önce alkol ile dezenfekte etmek. Paper pointleri ihtiyaçtan fazla kutusundan çıkarmamak.
13. İstenen malzemeleri eksiksiz getirmek, (Frezler, çabuk yıpranan ince kanal aletleri, eldiven, gerekli görüldüğünde başka malzemeler de istenebilir.) stajın ilk günü koordinatörünün görevlendireceği kişiye onaylatmak. Kendi getirdiği malzemeleri, her gün hemşire hanımın onayından sonra sterilizasyona göndermek, eksildiklerinde yenilerini temin etmek.
14. Hastayı kaldırdıktan sonra (başka hasta almadan) kullanılan malzemeleri sterilizasyon ve dezenfeksiyonlarını sağlamak üzere dikkatli bir şekilde ayrıştırmak, ilgili görevlilere teslim etmek. Üniti ve kabini temiz bırakmak. Yere düşen el aleti, frez gibi malzemelerin alınmasına özen göstermek.
15. Alçı odasını temiz kullanmak. Röntgen cihazını kullanmadan önce dezenfekte etmek. O esnada oluşabilecek kontaminasyonu önlemeye azami dikkat etmek.
16. Hastaların işlemlerini hasta bilgi sistemine günü gününe işlemek, onay imzalarını ve ilgili föylerin doldurulmasını zamanında yapmak. Entegre Klinik Ders eğitimleri tamamen bittiğinde tüm föyleri teslim etmek.
17. Klinik koordinatörü tarafından kendisi için belirlenen ünite oturmak, gün sonunda ünit ve kabini temiz bırakmak.
18. Her gün 1 kişi röntgen odasında (her hastadan sonra dezenfekte etmek ve bilgisayar işlerini yapmak için), 1 kişi alçı odasında, 3 kişi klinikte (arkadaşlarına malzeme götürmek, kirli malzemelerini ünitte almak, ayrıştırmak, gün sonunda kliniğin ve kabinlerin düzenli bırakılmasını temin etmek için) nöbetçi olacak. Nöbet listesinde klinikteki nöbetçi asistan bilgilendirilmeden değişiklik yapılmayacak. Yapılan değişiklik yardımcı personellere de bildirilecek.

Öğrencinin Adı Soyadı

İmzası